

TEKİRDAĞ DEFTERDARLIĞI ŞARKÖY İLÇESİ MİSAFİRHANESİ BAŞVURU FORMU

Tercih Edilen Devreyi İşaretleyiniz

İŞTİRAKÇİNİN		1.Devre(29 Haziran-5 Temmuz 2020)	10.Devre(31 Ağustos-6 Eylül 2020)
Adı Soyadı		2.Devre(6-12 Temmuz-2020)	11.Devre(7-13 Eylül 2020)
Görev Yeri		3.Devre(13-19 Temmuz 2020)	
Görev Ünvanı		4.Devre(20-26 Temmuz 2020)	
T.C.Kimlik No		5.Devre(27 Temmuz-2 Ağustos 2020)	
Kurum Sicil No		6.Devre(3-9 Ağustos 2020)	
		7.Devre(10-16 Ağustos 2020)	
		8.Devre(17-23 Ağustos 2020)	
İletişim (Telefon-e-mail)	Ev	9.Devre(24-30 Ağustos 2020)	
	İş	Misafirhaneden son üç yıl içerisinde yararlandığı yıllar (Yararlanmamış ise işaretlenmeyecek)	2017 <input type="checkbox"/> 2018 <input type="checkbox"/> 2019 <input type="checkbox"/>
	Cep		
	e-mail		
Adresi			

-Misafirhaneden yararlanma ücreti, Devre olarak 500,00 TL.dir.

-İlgili dönemler için birden fazla tercih yapılacak olup, idarenin uygun göreceği bir tercih değerlendirmeye alınacaktır.

-Misafirhane ücreti "Tekirdağ Defterdarlığının Yemekhane Lojman Misafirhane Yönetimi"ne ait Ziraat Bankasındaki TR55 0001 0001 0608 3869 5850 05 Iban nolu hesabına yatırılacak olup dekontun açıklama kısmında misafirhaneden yararlanacak olan kişinin adı, soyadı ve yararlanacağı devre tarihleri belirtilerek dekont kamp döneminden en geç 5 gün önce Personel Müdürlüğünde görevli Özge EKER'e teslim edilecektir.Kamp çıktığı halde yararlanmak istemeyenler iptal taleplerini içeren dilekçelerini kamp dönemlerinden en az 7 gün önce Defterdarlığımıza bildireceklerdir.

-Misafirhanede kalanlar tesisi Pazar günü en geç saat 11:00 da boşaltacak ve tesisin anahtarını görevliye teslim edecektir.Tesise girecek olanlar tesise Pazartesi günü en erken saat 12:00 da giriş yapabileceklerdir.

-Kişisel kullanım eşyalarını (nevresim, pike,havlu,terlik vs..) misafirler kendileri temin edeceklerdir.

-Hiçbir evcil hayvan misafirhaneye alınmaz.

-Misafirhaneye erken giriş veya geç çıkış talepleri kesinlikle karşılanmaz.

-Misafirhane Yönergesinin hükümlerine uymayı kabul ve taahhüt ediyorum.

Başvuranın

.../.../2020

İmzası:

Onay Makamı

Tarih:

Tarih/İmza/Kaşe

MİSAFİRHANEDEN YARARLANACAK OLANLARIN

Başvuranın Birim Amiri

Adı Soyadı	Yakınlığı	Çalışıyorsa Kurum Adı	Doğum tarihi Gün/Ay/Yıl

Adı geçenin Misafirhanede kalmasının uygun görüldüğünü arz ederim.

Özge EKER
VHKİ

OLUR
.../.../2020

Remzi AKDAMAR
Personel Müdürü
Misafirhane Yönetim Kurulu Başkanı

2020 YILI
TEKİRDAĞ DEFTERDARLIĞI ŞARKÖY DİNLENME TESİSİNE
BAŞVURU- YARARLANMA KOŞULLARI VE TESİSLE İLGİLİ BİLGİLERE
AİT DUYURU

1- BAŞVURU KOŞULLARI

1- Tesisten yararlanma talebi **başvuru formu ile 19.06.2020 tarihine kadar yazılı** olarak yapılır. Aile bireylerinden yalnız birisinin başvurusu geçerlidir. Tesisten yararlanmak isteyenler birden fazla kamp dönemi tercihinde bulunabilirler.

2- Hazine ve Maliye Bakanlığı personelinin başvuru formları, personelin görev yaptığı birimin yetkilileri tarafından tasdik edilecektir. Gelir İdaresi Başkanlığı personelinin başvuruları da görev yaptıkları birimin yetkililerince tasdik edilecektir.

3- Tesisten yararlandırma talebinin değerlendirmeye alınabilmesi için, tesise başvuru yapan çalışan veya emekli personel tarafından 500,00 TL tesis ücretinin devre tarihinden on gün önce T.C Ziraat Bankası Tekirdağ Şubesinin IBAN: **TR55 0001 0001 0608 3869 5850 05** Sosyal Tesisler hesabına yatırılması, kamp tarihinden beş gün önce de dekontun Personel Müdürlüğünde görevli Özge EKER'e teslim edilmesi gerekmektedir. Ayrıca tasdikli başvuru formunun da en geç **19.06.2020** tarihine kadar üst yazı ekinde Defterdarlığımıza (Personel Müdürlüğü) gönderilmesi gerekmektedir.

4- **19.06.2020** tarihinden sonra intikal eden başvuru formları boş konut kalması halinde değerlendirilecektir. Gerçeğe aykırı beyanları kapsayan formlar ile ekinde avans banka dekontu bulunmayan ve tasdiksiz formlar dikkate alınmayacaktır.

2-DEĞERLENDİRME

1- Talep formlarının değerlendirilmesinde, başvuru sahibinin son üç yıl (2017-2018-2019) içerisinde tesislerden yararlanıp yararlanmadığı, tercih edilen devre, hizmet yılı, kıdemi ve unvanı gibi kriterler dikkate alınarak değerlendirilecektir. Son üç yıl (2017-2018-2019) içerisinde yararlanmış olanların talepleri ise son üç yıl yararlanmayanların talepleri karşılandıktan sonra değerlendirilecektir.

2- Yeterli talep olmayan devreler iptal edilebilir.

3- TESİSİN KONUT VE YATAK KAPASİTESİ

<u>Tesis Adı</u>	<u>Konut Sayısı</u>	<u>Bir Konuttaki Oda Sayısı</u>	<u>Bir Konuttaki Yatak Kapasitesi</u>
Tekirdağ Defterdarlığı Şarköy Dinlenme Tesisi	1	3	5 Yataklı

Tesisin Özellikleri : Tesiste 3 oda, mutfak, wc, banyo mevcut olup, toplam 5 yatak (1 adet çift kişilik yatak, 2 yataklı ranza ve 1 çekyat) kapasitelidir. Tesiste Televizyon, Klima, Buzdolabı, Çamaşır Makinesi, Bulaşık Makinesi ve Mutfak Malzemesi bulunmaktadır. **Tesiste çarşaf, nevresim ve battaniye verilmemektedir. Konut tahsis edilenlerin çarşaf, nevresim ve battaniyelerini kendileri getirmeleri gerekmektedir.**

Not :Elektrikli Ocak, Elektrikli Sac, Elektrikli Mangal vb. tesise getirilmeyecektir.

4- TESİSTEN YARARLANMA ÜCRETİ

1- Tesisimizden yararlanma ücreti devre başına 500,00 TL'dir. (Kendisine konut tahsis edilen Bakanlığımız personeli (emekliler dahil) ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları personelinden bir devre için 500,00 TL ücret alınır.)

5-GENEL KONULAR

1— Kimlik Bildirimi: 1774 Sayılı Kimlik Bildirim Kanunu gereğince tesislerde kalacak olan tüm iştirakçiler, kimlik belgelerini, evliler için evlilik cüzdanını tesis görevlisine ibraz etmek ve tesis görevlisinin istediği formları doldurmak zorundadırlar. Bu nedenle tesiste konaklayacaklar, kimlik belgelerini mutlaka yanında bulundurmak ve kimlik fotokopilerini kolluk kuvvetlerine vermek üzere, görevli personele teslim etmek zorundadırlar.

2- Tesisten Yararlanma: Tesisimizden yararlanması uygun görülenler görev yaptığı birimlere yazılı olarak, acil durumlarda ise telefonla bildirilir. Konut tahsis yazısında belirtilen tarihe kadar tesis ücretinin, Sosyal Tesisimizin T.C.Ziraat Bankası Tekirdağ Şubesindeki **IBAN :TR55 0001 0001 0608 3869 5850 05** nolu hesabına yatırılacaktır. Bankadan alınacak dekontun aslını Defterdarlığımıza (Personel Müdürlüğü) göndermeleri bir fotokopisini ise tesis görevlisine ibraz edilmek üzere yanlarında bulundurmaları gerekmektedir.

3- Adına konut tahsis edilenler konaklama için gerekli **çarşaf, nevresim ve battaniyeleri bizzat kendileri getirmek zorundadırlar.**

4- Tesisten yararlanma devreleri Pazartesi günü sabah saat **12.00' de başlar.** Aynı haftanın Pazar günü saat **11.00' de sona erer.**

5- Adına konut tahsis edilen kişinin bizzat tesise katılması esastır. Ancak görevli olması veya herhangi bir mazereti nedeniyle tesise gelemeyecek olan tahsis sahibinin Defterdarlığımıza yazılı olarak müracaat etmesi ve Defterdarlığımızca uygun görülmesi halinde tahsis sahibinin eşi, çocukları ile anne ve babası tesislere kabul edilir. Bunun dışında tahsis yapılan kişinin, yerine bir başkasını göndermesi halinde tesise kabul edilmez.

6- Tesisimize hiçbir şekilde evcil hayvan (kedi, köpek, kuş v.b.) alınmaz. Gizli olarak getirenler de tespit edildiği an uzaklaştırılır.

7- Kendisine konut tahsis edilen kişi konutta bulunan eşyaları sağlam ve çalışır vaziyette, konutu da temiz ve düzgün bir şekilde iade etmek zorundadır.

8- Kamp sakinlerinin; COVID-19 kapsamında plaj ve yüzme alanlarında ve ortak kullanım alanlarında maske takmaları, sosyal mesafe ve hijyen kurallarına uymaları, gölgelikler ve şezlonglar arası mesafe kurallarına uymaları, tesis içerisinde dezenfektasyonun kullanıcılar tarafından sağlanması, televizyon, yazılı ve görsel basın ile uyarı anonslarında belirtilen hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.

6-BAŞVURU SIRASINDA ALINAN AVANS VEYA TESİS ÜCRETİNİN İADE KOŞULLARI

1- Başvurusu değerlendirilmeyenler ile kamp döneminin başlamasından yedi gün öncesine kadar yararlanma hakkından vazgeçtiğini yazılı olarak Defterdarlığımıza (Personel Müdürlüğü)

bildiren başvuru sahiplerinin avansları veya yatırdıkları yararlanma ücretleri kendilerine iade edilir.

2- Kamp dönemi başladıktan sonra vazgeçmelerde ücret iadesi yapılmaz.

3- Bunların dışında kalan yararlanma ücretleri iade edilmeyerek Sosyal Tesisler hesabına gelir kaydedilecektir.

4- Tesis ücreti bir dönem için alındığından dinlenme devresine geç gelme veya tesisten erken ayrılma hallerinde yerini başkalarına bırakma veya eksik günler için iade talepleri karşılanmaz.

7-DİNLENME DEVRELERİ VE TARİHLERİ

DİNLENME DEVRELERİ	TARİHLERİ
1.DEVRE	29.06.2020-05.07.2020
2.DEVRE	06.07.2020-12.07.2020
3.DEVRE	13.07.2020-19.07.2020
4.DEVRE	20.07.2020-26.07.2020
5.DEVRE	27.07.2020-02.08.2020
6.DEVRE	03.08.2020-09.08.2020
7.DEVRE	10.08.2020-16.08.2020
8.DEVRE	17.08.2020-23.08.2020
9.DEVRE	24.08.2020-30.08.2020
10.DEVRE	31.08.2020-06.09.2020
11.DEVRE	07.09.2020-13.09.2020

8-İLETİŞİM BİLGİLERİ

Defterdarlık Personel Müdürlüğü

Defterdarlık Hizmet Binası / TEKİRDAĞ

Defterdarlık Santral : 0 (282) 261 49 97- Dahili 1500

Faks : 0 (282) 261 65 71

e-posta adresi : tekirdagdef@hmb.gov.tr